

Дополнительная организационная и техническая информация для проведения аудиторных занятий

Ответственным за организационное обеспечение необходимо:

1) обеспечить выделение оснащенной мультимедийным оборудованием аудитории (одной или нескольких) для проведения занятия в формате вебинара с учетом вместимости и планируемого примерного количества обучающихся, которые примут участие в проведении занятия;

2) организовать к началу занятия, в интервале 12:15-12:30 по московскому времени, сбор обучающихся в выделенной для проведения занятия аудитории;

3) обеспечить во время занятия: контроль порядка; возможность (при необходимости) передачи обратной связи, в том числе вопросов, от обучающихся (в текстовом чате трансляции); регистрацию присутствующих на первом и последующих занятиях обучающихся – для того, чтобы по окончании занятий обоснованно формировать заявки на получение сертификатов для учащихся о прохождении обучения по курсу.

Ответственным за техническое обеспечение необходимо:

1) подготовить выделенные аудитории к проведению дистанционных занятий в формате вебинаров: аудитория (зал) должна быть оборудована интерактивной доской или производительным компьютером с проектором и экраном – подключенными к Интернету и имеющими стандартный веб-браузер (Chrome, Yandex, Firefox, Edge – актуальных версий), а также аудиовыход (динамики); все это необходимо для обеспечения корректной передачи видео- и звукового сигнала трансляции обучающимся;

2) провести предварительное тестирование оборудования в выделенной аудитории на корректность подключения – по ссылке: <https://events.webinar.ru/support/test-webrtc> ;

3) обеспечить до начала занятия, в интервале 12:00-12:15 по московскому времени, подключение к трансляции занятия по направленной организаторами в электронном письме ссылке с указанием краткого наименования учреждения при подключении к трансляции.

По оперативным техническим и организационным вопросам можно обращаться по телефону +7 (499) 789-45-55, а также по электронной почте popov@informsystema.ru.